

สหกรณ์ดำเนินตามรอยพ่อ เศรษฐกิจพอเพียง

พระบรมราโชวาทและพระราชดำรัส

ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช
ที่พระราชทานแก่ปวงชนชาวไทยที่เกี่ยวกับสหกรณ์

สหกรณ์ แปลว่าการทำด้วยกัน

หมายถึง ผนึกกำลังผู้ทำงานเกี่ยวข้องกัน

และต้องกระทำงานนั้นด้วยความรู้ความสามารถ

ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ด้วยความเมตตาหวังดี

เอื้อเพื่อเอื้อแผ่แก่กันและกันด้วย จึงจะเป็นสหกรณ์แท้

ซึ่งมีแต่ความเจริญก้าวหน้า และอำนวยประโยชน์ที่พึงประสงค์แต่ฝ่ายเดียว

การสหกรณ์นี้ถ้าเข้าใจดีแล้วก็เห็นได้ว่าเป็นวิธิต่างเดียว

ที่จะทำให้มีความเจริญก้าวหน้าของประเทศได้ และต้องเข้าใจว่าเป็นการสหกรณ์ที่เรียกว่า

สหกรณ์แบบเสรี คือ แต่ละคนต้องมีวินัยจริง แต่อย่าไม่อยู่ในบังคับของใครเลย

อยู่ในบังคับของวินัยที่ตนเองเป็นผู้รับรอง

...คำว่าสหกรณ์เป็นเพียงคำ ถ้าเราปฏิบัติก็เป็นวิถีชีวิตอย่างหนึ่ง

แต่ถ้าเราถือว่าสหกรณ์เป็นคำศักดิ์สิทธิ์เฉย ๆ ก็จะไม่เป็นประโยชน์อะไร

ฉะนั้น ก็ขอให้ทุกคนตั้งใจ ที่จะดำเนินชีวิตอย่างมีความขยันหมั่นเพียร

ความอดทน ความบริสุทธิ์ใจและรักษาความสามัคคีโดยดี เอื้อเพื่อซึ่งกันและกัน

ดังนี้ ก็จะทำให้คำว่าสหกรณ์ศักดิ์สิทธิ์ และทำให้ชีวิตของแต่ละคนมีความสุข...

...การอยู่เป็นสหกรณ์มีตัวอย่างมาแล้วในหลายประเทศและในประเทศก็มี

มีตัวอย่างมาแล้วเหมือนกันว่า เริ่มต้นด้วยความลำบากยากเย็น

แต่ในที่สุดมีความร่ำรวย มีเกียรติ เป็นคนที่คนนับถือทั่วทั้งประเทศว่า

ผู้ที่ทำกิจการสหกรณ์อย่างดีก็เป็นคนที่มีที่น่าชม คือ น่านับถือ นายยกย่อง

ฉะนั้น คนไหนมีอาชีพใดและตั้งตัวขึ้นมาได้ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

และด้วยความเฉลียวฉลาดเป็นคนที่น่านับถือทั้งนั้น ยกย่องได้...

“เศรษฐกิจพอเพียง”

เศรษฐกิจแบบพอมีพอกิน

แบบพอมีพอกินนั้น หมายความว่า อุ่มชูตัวเองได้ให้มีพอเพียงกับตัวเอง

คำนำ

คู่มือสมาชิก เล่มนี้จัดทำขึ้นไปด้วยสาระที่เป็นประโยชน์ต่อสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
ครูเชียงใหม่ จำกัด อย่างยิ่ง ตลอดจนถึง พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และบุตรธิดาของสมาชิก ที่จะ
นำไปใช้เป็นแนวทางในการติดต่อสื่อสารกัน หน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสวัสดิการต่าง ๆ
ของสมาชิก เมื่อพบปัญหาหรือสอบถามใครไม่ได้ ท่านสมาชิกหากคำตอบได้จากคู่มือ
สมาชิกเล่มนี้ได้

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่ง “คู่มือสมาชิก” จะเป็นคู่มือที่สำคัญสำหรับสมาชิกและ
ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตลอดจนผู้สนใจทุกท่าน

ที่สุดนี้คณะผู้จัดทำขอขอบคุณผู้มีส่วนอย่างยิ่งในการทำให้คู่มือเล่มนี้มีความสมบูรณ์
มากขึ้น ท่านทั้งหลายเหล่านั้นได้แก่ผู้ให้เวลาในการตรวจสอบ ผู้ให้ความคิด ผู้ให้แรงใจ และ
ผู้ให้ข้อมูลเอกสารต่าง ๆ ประกอบการจัดทำคู่มือเล่มนี้จนสำเร็จลุล่วงออกมาได้เป็นคู่มือที่
ท่านอ่านอยู่ขณะนี้

คณะผู้จัดทำ

1 ตุลาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
1. ข้อมูลทั่วไป	5 - 6
ประวัติสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด	5
วิสัยทัศน์	6
ค่านิยม	6
พันธกิจ	6
วัตถุประสงค์	6
2. สมาชิกภาพ	7 - 15
สมาชิกสามัญ	7
สมาชิกสมทบ	11
การเปลี่ยนแปลง ชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ และที่อยู่	13
การแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์	14
ขั้นตอนการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์	15
3. ประโยชน์ที่สมาชิกได้รับการเป็นสมาชิกสหกรณ์	16 - 17
เงินปันผล	16
เงินเฉลี่ยคืน	16
ดอกเบี้ย	16
สวัสดิการต่าง ๆ	17
4. การให้บริการแก่สมาชิก	18 - 23
การให้บริการเงินฝาก	18
การให้บริการเงินกู้	21
5. การจัดสวัสดิการสำหรับสมาชิก	24 - 29
เงินทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิก	24
เงินสวัสดิการโครงการ “หกสิบยี่สิบแสน”	25
เงินสวัสดิการกรณีถึงแก่กรรม	27
การขอรับเงินช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยพิบัติ	29
สวัสดิการด้านการฝึกอบรม	29
	หน้า

6. สวัสดิการอื่น	30 - 35
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด (สคช.)	30
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย (สสอค.)	31
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สสชสอ.)	32
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ครูประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ (ฌคป.)	33
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูภาคเหนือ (สณอน.)	34
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย (สส.สท.)	35
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคเหนือ (สสอน.)	36
โครงการประกันชีวิตกลุ่ม	38
7. ช่องทางติดต่อ	40 - 41

ประวัติสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด

ก่อตั้งเมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2503 โดย นายจันทร์ สิทธิประณีต ศึกษาธิการ จังหวัดเชียงใหม่ ได้ดำเนินการขอจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2471 มีสมาชิกแรกเริ่มจำนวน 761 คน มีทุนดำเนินการจำนวน 22,030 บาท เดิมอาศัยรวมอยู่กับสำนักงานศึกษาธิการบริเวณศาลากลางหลังเก่า ต่อมาได้ย้ายไปอยู่หอประชุมติโลกราช และบ้านพักหัวหน้าหมวดการศึกษาอำเภอเมืองเชียงใหม่ตามลำดับ

พ.ศ.2521 คณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้จัดซื้อที่ดินเพื่อสร้างสำนักงาน ณ เลขที่ 11/ 5 ถนนจำบ้าน ต.ศรีภูมิ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ บนเนื้อที่ 3 งาน 55 ตารางวา ราคา 503,000.00 บาท และก่อสร้างอาคารสำนักงานจำนวน 684,000 บาท ต่อมาได้ต่อเติมสำนักงานอีกจำนวน 500,000 บาท แต่เนื่องจากที่ทำการคับแคบ จึงได้จัดซื้อที่ดินเพิ่มเติมด้านหน้าสำนักงานเพิ่มเติม เนื้อที่ 3 งาน 16 ตารางวา เป็นเงิน 3,608,000 บาท

พ.ศ.2540 สหกรณ์ได้รับพระราชทานโล่รางวัลสหกรณ์ดีเด่นแห่งประเทศไทยจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

พ.ศ. 2548 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่จัดซื้อที่ดินเพื่อจัดสร้างสำนักงานแห่งใหม่ ณ เลขที่ 175 หมู่ 2 ถนนวงแหวนรอบกลาง ต.ท่าศาลา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ จำนวน 8 ไร่ 3 งาน ในราคา 28,800,000.00 บาท

พ.ศ. 2549-2550 ได้จัดสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์แห่งใหม่ จำนวนเงิน 39,100,000.00 บาท และโครงสร้างพื้นฐานรวมทั้งบ้านพักสหกรณ์จำนวนเงิน 10,000,000 บาท

วันที่ 21 กรกฎาคม 2551 สหกรณ์ฯ ได้ย้ายที่ทำงานจากสหกรณ์แห่งเดิมมาที่ทำการแห่งใหม่ เพื่อรองรับการบริการให้แก่สมาชิกให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้จัดพิธีเปิดและทำบุญอาคาร เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2551

พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย	คือ พระราชวรวงศ์เธอกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์
ประธานกรรมการดำเนินการฯ คนแรก	คือ นายจันทร์ สิทธิประณีต (ตั้งแต่พ.ศ.2503 – พ.ศ.2504)
ผู้จัดการสหกรณ์ฯ คนแรก	คือ นายปรีดา จารุเวช (ตั้งแต่พ.ศ.2503 – พ.ศ.2515)

วิสัยทัศน์

“สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด เป็นสหกรณ์ชั้นนำระดับประเทศ
ที่มั่นคงด้วยหลักธรรมาภิบาล บริการด้วยเทคโนโลยี สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดี”

ค่านิยม

“มั่นคง มั่นใจ ก้าวไกลสู่สากล”
(SAFE SURE STANDARD)

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
2. บริหารทางการเงินที่สร้างความเข้มแข็ง มั่นคง ตามเกณฑ์มาตรฐาน
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเชื่อมโยงกับหน่วยงานสหกรณ์ สถาบันการเงิน และสมาชิก
4. จัดสวัสดิการอย่างทั่วถึงเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของสมาชิก
5. ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและขบวนการสหกรณ์

วัตถุประสงค์

1. บริหารจัดการสหกรณ์ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
2. การบริการของสหกรณ์สร้างความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิก
3. ระบบข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้องและทันเวลา เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
4. สมาชิกสหกรณ์มีความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารจัดการของสหกรณ์

สมาชิกภาพ

สมาชิกสามัญ

สมาชิกสามัญต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้ได้รับเงินเดือนประจำในจังหวัดเชียงใหม่
- (2) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) เป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทยและบรรลุนิติภาวะมีอายุไม่เกิน 60 ปี

บริบูรณ์ ในวันสมัคร

- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (5) เป็นบุคคลอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

5.1 เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์และนวัตกรรม

5.2 เป็นพนักงานราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์และนวัตกรรม

5.3 เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่และสถานศึกษา สังกัดองค์กรส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่

5.4 เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาสังกัดส่วนราชการอื่น ทั้งนี้ตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

5.5 เป็นเจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้างประจำของ

5.5.1 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด

5.5.2 สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด

5.5.3 สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ครูประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่

5.5.4 สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์เพื่อนครูจังหวัดเชียงใหม่

5.5.5 สำนักงานส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่

5.5.6 สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูภาคเหนือ

5.6 เป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่รับราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยแจ้งความประสงค์ขอโอนย้ายสมาชิกมายังสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด เนื่องจากย้ายมารับราชการยังหน่วยงานต้นสังกัดที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด สามารถหักเงินเดือนได้ในจังหวัดเชียงใหม่

ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงบุคคลผู้ได้รับบำนาญด้วย

การถือหุ้นและชำระค่าหุ้นรายเดือน

(1) สมาชิกต้องถือหุ้นและชำระค่าหุ้นรายเดือนตามอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 0.15% ของเงินได้รายเดือน แต่ต้องไม่ต่ำกว่า 100 บาทต่อเดือน สูงสุดเดือนละไม่เกิน 2,000 บาท

ทั้งนี้ หากคำนวณอัตราส่วนจากเงินได้รายเดือนแล้วเกินกว่า 100 บาท ก็ให้ชำระค่าหุ้นรายเดือน จำนวน 100 บาทต่อเดือน สูงสุดเดือนละไม่เกิน 2,000 บาท

(2) สมาชิกจะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่ากำหนดก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

(3) สมาชิกที่ประสงค์จะถือหุ้นเพิ่มหรือลดจำนวนหุ้นรายเดือนลงได้ไม่ต่ำกว่าหรือเกินกว่าที่กำหนดไว้ ให้แสดงความจำนงเป็นหนังสือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ

(4) สมาชิกที่โอนหรือย้ายหรือออกจากราชการหรืองานประจำโดยไม่มี ความผิดและยังเป็นสมาชิกอยู่จะถือหุ้นตามเกณฑ์เงินเดือนครั้งสุดท้ายหรือตามประกาศ สหกรณ์ หรือมีต้องชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนต่อไปอีกก็ได้ เว้นแต่มีหนี้มากกว่าหุ้น

การชำระค่าหุ้น

(1) สมาชิกสามัญ จะต้องชำระค่าหุ้น โดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่าย ในวันจ่ายเงินได้รายเดือนเป็นประจำทุกเดือน ส่วนข้าราชการบำนาญให้ชำระค่าหุ้น โดยวิธีหักผ่านบัญชีธนาคารที่เงินบำนาญโอนเข้าบัญชีโดยตรงหรือหักจากต้นสังกัด (กรมบัญชีกลาง) หรือวิธีการอื่นใดที่สหกรณ์กำหนด

(2) สมาชิกที่รอโอนหรือย้ายสังกัด และยังเป็นสมาชิกอยู่ให้ชำระเงินค่าหุ้น รายเดือนต่อไปอีก โดยแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือต่อหน่วยงานที่สมาชิกนั้น ๆ สังกัด เพื่อหักเงินชำระค่าหุ้น ณ ที่จ่ายเงินได้รายเดือนของสมาชิกนั้น ๆ

(3) สมาชิกที่ลาออกจากราชการโดยรับบำเหน็จหรือสมาชิกที่ไม่มีเงินได้ราย เดือนและยังไม่ขาดสมาชิกภาพให้ส่งชำระค่าหุ้นโดยวิธีชำระด้วยตนเองหรือยินยอมให้หัก ผ่านบัญชีเงินฝากสหกรณ์หรือบัญชีเงินฝากธนาคารได้

ให้ถือว่าเงินค่าหุ้นแต่ละเดือน ถึงกำหนดส่งชำระ ณ วันจ่ายเงินได้รายเดือน แต่หากสมาชิกชำระเงินค่าหุ้นให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนนั้น ๆ ให้ถือว่าไม่ผิดนัดสำหรับงวดเดือนนั้นๆ ส่วนกรณีสมาชิกที่ส่ง ชำระหุ้นด้วยตนเอง ให้ถึงกำหนดนัดส่งชำระหุ้น ภายในวันสิ้นเดือน

การงดชำระเงินค่าหุ้น

สมาชิกสามัญที่ประสงค์จะงดชำระค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยให้แจ้งความจำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการเว้นแต่จะมีหนี้สินมากกว่ามูลค่าหุ้น โดยมีเงื่อนไข คือ ชำระค่าหุ้นรายเดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 360 เดือน หรือมีจำนวนเงินค่าหุ้นแล้วไม่น้อยกว่า 300,000 บาท

ทั้งนี้ สมาชิกต้องมีทุนเรือนหุ้นมากกว่าภาระหนี้ที่มีต่อสหกรณ์

สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก

ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในใบสมัครหรือในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

สิทธิของสมาชิกสามัญ มีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นผู้แทนสมาชิก
- (4) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นผู้แทนสมาชิก เพื่อดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการหน่วยบริการ ตามที่สหกรณ์กำหนด
- (5) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นผู้แทนสมาชิก เพื่อเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์
- (6) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (7) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นผู้ประสานงานหน่วยบริการ
- (8) ได้รับบริการทางธุรกิจ สวัสดิการและวิชาการจากสหกรณ์
- (9) สิทธิอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิกสามัญ มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ คำสั่ง และประกาศของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมตามที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์ และเสนอแนะการบริหารงานของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและ

มั่นคง

การขาดสมาชิกภาพ

สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) สมาชิกสามัญที่ถูกออกจากราชการหรืองานประจำตามข้อ 33 (5) โดยมีความผิดและไม่มีสิทธิได้รับเงินบำนาญตามกฎหมาย
- (6) ถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์
- (7) สมาชิกสามัญ ตามข้อ 33(5) ที่เป็นสมาชิกภายหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2557 ไม่ถึงสิบปีและลาออกจากราชการหรืองานประจำ ทั้งนี้ไม่รวมบุคคลที่เกษียณอายุราชการหรืองานประจำหรือเกษียณอายุราชการหรืองานประจำก่อนกำหนด

การลาออกจากสหกรณ์

สมาชิกสามัญที่มีความประสงค์จะลาออกจากสหกรณ์ ต้องเป็นผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือ ผู้ค้ำประกัน โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากเป็นสมาชิกสหกรณ์

การให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ลงลายมือชื่อในใบสมัครหรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าหรือไม่ถือหุ้น
- (2) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนหรือชำระไม่ครบตามที่ต้องชำระถึงสิ่งงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) นำเงินกู้ออกไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (5) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้รายเดือนหรือชำระไม่ครบถ้วนตามงวดสัญญาที่ต้องชำระไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นเวลาถึงสามเดือน สำหรับเงินกู้อย่างหนึ่งๆ ทั้งนี้ โดยมิได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(7) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือมติ หรือคำสั่ง หรือประกาศของสหกรณ์ หรือประพฤติกการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ไม่ว่าด้วยประการใด ๆ

สมาชิกที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติให้ออกจากสหกรณ์ อาจยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ได้ โดยให้ยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ภายใน 60 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์

ทั้งนี้ ผู้อุทธรณ์มีสิทธิในการขออุทธรณ์ได้เพียงครั้งเดียว

สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด

สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33(5) โดยไม่มีความผิด เว้นแต่ออกเพราะตาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือขาดสมาชิกภาพตามข้อ 41(7) ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

สมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทยและบรรลุนิติภาวะมีอายุไม่เกิน 60 ปี บริบูรณ์ ในวันสมัคร
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (4) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริต จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

- (5) เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยาหรือบุตรของสมาชิกสามัญ
 - (6) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น
- สมาชิกสมทบเดิมที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ให้สมาชิกสมทบเดิมนั้นยังคงเป็นสมาชิกสมทบต่อไปได้

การถือหุ้นและชำระค่าหุ้นรายเดือน

สมาชิกสมทบ ต้องถือหุ้นและชำระค่าหุ้นรายเดือนไม่ต่ำกว่า 100 บาทต่อเดือน สูงสุดเดือนละไม่เกิน 1,000 บาท และจะต้องชำระค่าหุ้นรายเดือน ณ วันทำการสิ้นเดือน โดยนำมาชำระโดยตรงกับสหกรณ์ หรือโอนชำระทางธนาคารเพื่อเข้าบัญชีสหกรณ์ หรือชำระผ่านบัญชีเงินฝากสหกรณ์ หรือเรียกเก็บตามหนังสือยินยอมของสมาชิกสามัญหรือวิธีการอื่นใดที่สหกรณ์กำหนด

การงดชำระเงินค่าหุ้น

สมาชิกสมทบที่ประสงค์จะงดชำระค่าหุ้นรายเดือน โดยให้แจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ โดยมีเงื่อนไข คือ ชำระค่าหุ้นรายเดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 360 เดือนหรือมีจำนวนเงินค่าหุ้นแล้วไม่น้อยกว่า 150,000 บาท

สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก

สมาชิกสมทบบมีสิทธิและหน้าที่เฉพาะ ในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์ สิทธิของสมาชิกสมทบบมีดังนี้

(1) ได้รับสวัสดิการและทางวิชาการตามระเบียบจากสหกรณ์
 (2) ให้ถือหุ้นอย่างน้อยหนึ่งหุ้นแต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด หากประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ยอมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการแต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด และให้มีสิทธิได้รับเงินปันผลในอัตราเดียวกันกับสมาชิกสามัญ

(3) มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ได้ทั้งเงินฝากประเภทออมทรัพย์และประเภทประจำ

(4) มีสิทธิได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์ฯ กำหนด

(5) มีสิทธิได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจ

(6) สมาชิกสมทบ ไม่มีสิทธิตามบทบัญญัติในพระราชบัญญัติสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิกสมทบบมีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ คำสั่ง และประกาศของสหกรณ์

(2) เข้าร่วมประชุม ตามที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริม สนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

(4) สอดส่อง ดูแลกิจการ

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้

เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

การขาดสมาชิกภาพ

สมาชิกสมทบย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์
- (6) สมาชิกสามัญขาดสมาชิกภาพตามข้อ 41(2), (6), (7)

การลาออกจากสหกรณ์

สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

การให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า หรือไม่ถือหุ้น
- (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติคำสั่งและประกาศของสหกรณ์
- (4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการ

สหกรณ์ ไม่ว่าด้วยประการใดๆ

การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่

สมาชิกรายใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่อง ชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์

สมาชิกอาจทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ให้เป็นไปตามหลักสัญญาเพื่อประโยชน์บุคคลภายนอก

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนและดอกเบี้ย เงินสวัสดิการ เงินประกันชีวิต หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจ คณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นผู้มีสิทธิหรือหน้าที่ในการจัดการเงินจำนวนดังกล่าวนั้น

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก หรือบุคคลตามวรรคสาม ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบเอกสารหลักฐานทางราชการออกให้ประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้วสหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวให้บุคคลข้างต้นต่อไป ในกรณีบุคคลดังกล่าวไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดี ให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ขั้นตอนการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์

สมาชิกขอโอนย้ายไปต่างจังหวัด

- (1) สมาชิกยื่นคำขอโอนย้ายไปต่างจังหวัด พร้อมแนบสำเนาคำสั่งโอนย้ายสหกรณ์ดำเนินการงดเรียกเก็บระยะเวลา 60 วัน
- (2) หากมีภาระค้ำประกันสมาชิกอื่น ดำเนินการแจ้งผู้กู้ให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันใหม่
- (3) สมัครงานเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์(ใหม่) ที่สมาชิกย้ายไปสังกัดในจังหวัดนั้น
- (4) หากมีภาระหนี้สิน ดำเนินการยื่นคำขอกู้เพื่อทำสัญญากับสหกรณ์ออมทรัพย์(ใหม่) ที่สมาชิกย้ายไปสังกัดในจังหวัดนั้น
- (5) สหกรณ์ดำเนินการติดต่อประสานงานกับสหกรณ์ออมทรัพย์(ใหม่) เพื่อทำการแจ้งการโอนสมาชิกภาพของสมาชิก
- (6) เมื่อสหกรณ์ออมทรัพย์(ใหม่) ตอรับการโอน สหกรณ์ดำเนินการโอนหุ้นอายุการเป็นสมาชิก และหนี้สิน(ถ้ามี) ไปยังสหกรณ์ออมทรัพย์(ใหม่)
- (7) กรณีที่สหกรณ์ออมทรัพย์(ใหม่) ยังไม่ได้ดำเนินการรับโอน และพ้นกำหนดระยะเวลา 60 วัน ให้สมาชิกดำเนินการชำระค่าหุ้นรายเดือน เงินงวดชำระหนี้รายเดือน หรือเงินอื่น ๆ ภายในวันสิ้นเดือนของทุกเดือนจนกว่าจะได้รับการโอน

สมาชิกขอโอนมาสหกรณ์

- (1) เมื่อได้รับเงินเดือนจากหน่วยงานที่มาสังกัดใหม่ ดำเนินการสมัครเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด
- (2) หากมีภาระหนี้สิน ดำเนินการยื่นคำขอกู้เพื่อทำสัญญาตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของสหกรณ์ พร้อมทั้งยื่นสมัครสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด (สคช.) โดยรอผลคุ้มครอง 90 วัน
- (3) สหกรณ์ออมทรัพย์(เดิม) ติดต่อประสานงานแจ้งการโอนมายังสหกรณ์
- (4) เมื่อสหกรณ์ตอรับการโอน สหกรณ์ออมทรัพย์(เดิม)จะดำเนินการโอนหุ้น อายุการเป็นสมาชิก และหนี้สิน(ถ้ามี) มายังสหกรณ์

ประโยชน์ที่สมาชิกได้รับจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์

เงินปันผล

เมื่อสิ้นปีทางบัญชี และการดำเนินการมีกำไร สหกรณ์จะจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นให้แก่สมาชิกในอัตราไม่เกินที่กำหนดในกฎกระทรวงสำหรับสหกรณ์แต่ละประเภท โดยให้คิดเป็นเดือน

เงินเฉลี่ยคืน

เมื่อสิ้นปีทางบัญชี และการดำเนินการมีกำไร สหกรณ์จะจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิ จ่ายเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนจำนวนรวมแห่งดอกเบียเงินกู้ซึ่งสมาชิกได้ชำระให้แก่สหกรณ์ในระหว่างปี อัตราเงินเฉลี่ยคืนอาจเพิ่มขึ้นหรือลดลงก็ได้

สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะเงินต้นหรือดอกเบียในปีใด จะไม่ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

ดอกเบีย

ดอกเบียเงินฝาก

สมาชิกจะได้รับดอกเบียเงินฝากในอัตราที่สูงกว่าอัตราดอกเบียเงินฝากของธนาคารพาณิชย์ทั่วไป ซึ่งดอกเบียเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ด้วย

ดอกเบียเงินกู้

สหกรณ์จะคิดดอกเบียเงินกู้ให้แก่สมาชิกในอัตราที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับอัตราดอกเบียเงินกู้ของธนาคารพาณิชย์ทั่วไป เพื่อเป็นการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก

สวัสดิการต่าง ๆ

สหกรณ์จัดสรรงบประมาณรายจ่าย เพื่อนำมาจ่ายเป็นสวัสดิการให้กับสมาชิก ดังนี้

(1) ทุนการศึกษาบุตร จัดตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิก ที่ศึกษาอยู่ระดับอนุบาลที่มีอายุ 3 ปีขึ้นไป จนถึงระดับอุดมศึกษาปริญญาตรีที่มีอายุไม่เกิน 25 ปีตามปีปฏิทิน

(2) จ่ายเป็นเงินตอบแทนกรณีสมาชิกเสียชีวิตทุกกรณี ตามระเบียบและหลักเกณฑ์การจ่ายเงินที่สหกรณ์กำหนด

(3) จ่ายเงินให้แก่สมาชิกร้อยละ 30 ตามตารางหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการ สำหรับสมาชิกที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ เป็นสมาชิกมาไม่น้อยกว่า 20 ปี และมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 100,000 บาท (60/20/100,000) ในขณะที่ยังเป็นสมาชิกอยู่ ก่อนวันที่ 1 มกราคมของปีบัญชีนั้น ๆ และจ่ายเพิ่มอีกจำนวนร้อยละ 10 เมื่อมีอายุครบตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดในปีบัญชีนั้น ๆ และเมื่อสมาชิกเสียชีวิตให้ทายาทผู้รับโอนประโยชน์ได้รับเงินสวัสดิการจำนวนที่เหลือ

(4) จัดฝึกอบรมวิชาชีพ แยกเป็นวิชาชีพทั่วไปและวิชาชีพครู สหกรณ์จ่ายสมทบค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามมติของคณะกรรมการดำเนินการ

(5) เงินสวัสดิการต่าง ๆ ที่สหกรณ์จัดหาให้ตามระเบียบและหลักเกณฑ์

(6) ได้รับข้อมูลข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์สำหรับสมาชิก

(7) ได้รับการอบรมพัฒนา ตามหลักสูตรของสหกรณ์ ที่มีโครงการรองรับ

การให้บริการแก่สมาชิก

การให้บริการเงินฝาก

เงินฝากออมทรัพย์ จำนวนเงินฝากครั้งละไม่น้อยกว่า 100 บาท คิดดอกเบี้ยเป็นรายวันทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีทุกวันที่ 30 มิถุนายน และวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี การถอนเงินจะถอนเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้ แต่ต้องเหลือเงินในบัญชีไม่น้อยกว่า 100 บาท

เงินฝากออมทรัพย์ ATM จำนวนเงินฝากครั้งละไม่น้อยกว่า 100 บาท คิดดอกเบี้ยเป็นรายวัน ทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชี ทุกวันที่ 30 มิถุนายน และวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี การถอนเงินจะถอนได้เฉพาะ ณ ตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย จำกัด เท่านั้นส่วนการฝากจะฝากได้เฉพาะ ณ สำนักงานสหกรณ์เท่านั้น การถอนเงินจะถอนได้ในวันถัดไปของวันที่ฝาก จำนวนเท่าใดก็ได้ แต่ต้องเหลือเงินในบัญชีไม่น้อยกว่า 100 บาท

เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ จำนวนเงินฝากครั้งละไม่น้อยกว่า 1,000 บาท คิดดอกเบี้ยเป็นรายวัน ทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชี ทุกวันที่ 31 มีนาคม, 30 มิถุนายน 30 กันยายน และ 31 ธันวาคมของทุกปี การถอนเงินจะถอนจำนวนเท่าใดก็ได้ แต่ต้องเหลือเงิน ในบัญชีไม่น้อยกว่า 1,000 บาท ถอนได้ไตรมาสละหนึ่งครั้ง หากในไตรมาส ใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์ฯ จะคิดค่า ธรรมเนียมการถอนครั้งต่อ ๆ ไป ในอัตราร้อยละหนึ่งของจำนวนเงินที่ถอน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าครั้งละสามร้อยบาท

เงินฝากประจำ 12 เดือน จำนวนเงินฝากครั้งละไม่น้อยกว่า 2,000 บาท ระยะเวลาที่ฝากไม่น้อยกว่าสิบสองเดือนคิดดอกเบี้ย เป็นรายเดือนเมื่อครบระยะเวลาการฝากที่แจ้งความประสงค์ไว้กับสหกรณ์ หากถอนก่อนกำหนดซึ่งต้องฝากมาแล้วไม่น้อยกว่าหกเดือนจะคำนวณดอกเบี้ย ตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ หากถอนก่อนหกเดือนไม่ได้รับดอกเบี้ย

เงินฝากประจำ 24 เดือน จำนวนเงินฝากครั้งละไม่น้อยกว่า 3,000 บาท ระยะเวลาที่ฝากไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่เดือนคิดดอกเบี้ยเป็นรายเดือนเมื่อครบระยะเวลาการฝากที่แจ้งความประสงค์ไว้กับสหกรณ์ หากถอนก่อนกำหนดซึ่งต้องฝากมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบสองเดือน จะคำนวณดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ หากถอนก่อนสิบสองเดือนไม่ได้รับดอกเบี้ย

อัตราดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์ฯ

ประเภทเงินฝาก	อัตราดอกเบี้ย ต่อปี (ร้อยละ)	อัตราดอกเบี้ย ถนบก่อนกำหนดต่อปี (ร้อยละ)	หักภาษี ณ ที่จ่าย จากดอกเบี้ยที่ ได้รับ (ร้อยละ)
ออมทรัพย์	1.30	-	-
ออมทรัพย์ ATM	1.30	-	-
ออมทรัพย์พิเศษ	2.30	-	-
ประจำ 12 เดือน	2.75	1.30	15
ประจำ 24 เดือน	2.90	2.30	15

หมายเหตุ อัตราดอกเบี้ยมีการเปลี่ยนแปลงตามประกาศสหกรณ์ฯ

การฝาก - ถอน เงินฝาก

บริการรับฝาก-ถอนเงินแก่สมาชิกทุกวันทำการของสหกรณ์ฯ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 15.00 น. โดยมีแบบฟอร์มการขอเปิดบัญชี , การฝาก และการถอนของแต่ละประเภทบัญชี

โดยวิธีการโอนเงินฝากเข้าบัญชีธนาคารของสหกรณ์ฯ และนำสำเนาใบโอนเงินมาทำรายการในวันเดียวกัน หรือจะส่งโทรสาร(Fax)ให้แก่สหกรณ์ฯ ที่หมายเลข 0-5385-1890 ก่อนเวลา 15.00 น. ก่อนส่งโทรสารให้แจ้งความประสงค์โดยการเขียนในสำเนาใบโอนเงินว่าเงินที่โอนต้องการทำอะไร ให้ใครและโทรศัพท์ตรวจสอบการส่งโทรสารที่หมายเลข 0-5385-1888 ต่อ 300 – 305 หรือส่งทาง Email : finance@cmcoop.or.th หรือ Line งานการเงิน Line ID : @financecmcoop พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ให้ทำรายการ

การฝากโดยวิธีการหักเงิน ณ ที่จ่าย แจ้งความประสงค์โดยการกรอกแบบฟอร์มตามที่สหกรณ์ฯ กำหนด ยื่นในเดือนใดจะดำเนินการให้ในเดือนถัดไป

เลขที่บัญชีธนาคารของสหกรณ์ฯ
ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด

ธนาคาร	ประเภท	เลขที่บัญชี
ธ.กรุงไทย สาขาถนนสุเทพ	ออมทรัพย์	521-1-10293-2
ธ.กรุงเทพ สาขาประตูช้างเผือก	ออมทรัพย์	390-0-26695-2
ธ.กสิกรไทย สาขาถนนช้างคลาน	ออมทรัพย์	258-2-17877-4
ธ.ทหารไทยธนชาติ สาขาท่าแพ	ออมทรัพย์	322-2-27048-4
ธ.ออมสิน สาขาประตูช้างเผือก	ออมทรัพย์	05-222-090977-5
ธ.เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	ออมทรัพย์	01-023-2-86409-3
ธ.ไทยพาณิชย์ สาขาสี่แยกสันกำแพง(หนองป่าครั่ง)	ออมทรัพย์	664-245197-2

กรณีสมุดคู่ฝากสูญหาย

ให้สมาชิกแจ้งความ ณ สถานีตำรวจ ณ ท้องที่เกิดเหตุ แล้วนำสำเนาหลักฐานการบันทึกคดีมายื่นความจำนงขอออกสมุดคู่ฝากใหม่ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์ฯกำหนด โดยสหกรณ์ฯคิดค่าธรรมเนียมในการออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ เล่มละ 50 บาท

ขั้นตอนการใช้บริการเงินฝากออมทรัพย์ ATM กับ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

- (1) เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ประเภท ATM
- (2) การถอนเงินฝากจากตู้ ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ขั้นตอนการใช้บริการถอนเงิน มีดังนี้

- (2.1) กดรหัสบัตร ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (ที่มีอยู่เดิม)
- (2.2) กด บริการอื่น
- (2.3) กด บริการอื่น
- (2.4) กด สหกรณ์ออมทรัพย์
- (2.5) กด สอบถามเงินฝาก (กรณีไม่ทราบยอดเงินคงเหลือ) หรือ กดรับเงินฝาก(กรณีทราบยอดเงินคงเหลือ) และต้องคงค้างยอดเงินคงเหลือไม่น้อยกว่า 100 บาท
- (2.6) โปรตรระบุจำนวนเงินที่ต้องการ XXXXX ถูกต้อง
- (2.7) รอสลิปแจ้งการโอนยอดเงินไปยังกรุงไทย (เสียค่าธรรมเนียม 10 บาท)
- (2.8) ทำรายการต่อ เพื่อรับเงินจากกรุงไทย (กดเงินตามปกติเหมือนกด ATM จาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย)

การให้บริการเงินกู้

ประเภทของเงินกู้ มี 3 ประเภท

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

- » ต้องเป็นสมาชิกสามัญ อายุสมาชิก 6 เดือนขึ้นไป
 - » กู้ได้ 2 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 100,000 บาท และต้องไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
 - » ชำระคืนภายใน 12 งวด
 - » ต้องไม่มีหนี้เงินกู้ฉุกเฉินหรือชำระเงินกู้ฉุกเฉินมาแล้ว 2 งวด จึงจะมีสิทธิยื่นกู้ใหม่ได้
 - » มีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังจากหักชำระประจำเดือนที่สหกรณ์เรียกเก็บทุกรายการแล้ว ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 30

เงินกู้สามัญ

เงินกู้สามัญทั่วไป

- » ต้องเป็นสมาชิกสามัญ อายุสมาชิก 6 เดือนขึ้นไป
- » กู้ได้ไม่เกิน 100 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 3,000,000 บาท
- » ต้องมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของวงเงินกู้ นอกเหนือจากสัญญาเงินกู้ประเภทอื่น
- » ต้องเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด
 - » มีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังจากหักชำระประจำเดือนที่สหกรณ์เรียกเก็บทุกรายการแล้ว ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 30
 - » ส่งเป็นงวดรายเดือนไม่เกิน 240 งวด หรืออายุไม่เกิน 80 ปี ยกเว้นวงเงินกู้ไม่เกิน 1,500,000 บาท ส่งชำระคืนไม่เกิน 180 งวด
 - » กรณีลูกจ้างประจำที่ไม่มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จรายเดือน หรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสัญญาจ้างอายุ 60 ปี ต้องส่งชำระคืนภายในอายุ 60 ปี
 - » กรณีสมาชิกที่เป็นพนักงานราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสัญญาจ้าง 4 ปีขึ้นไป หรือสมาชิกที่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ มีสิทธิยื่นกู้ได้เฉพาะเงินกู้สามัญทั่วไปแต่วงเงินกู้ไม่เกิน 400,000 บาท โดยให้คำนวณวงเงินกู้ตามระยะเวลาในสัญญาจ้างพนักงานที่คงเหลือ จำนวน 1 ปี ต่อวงเงินกู้ 100,000 บาท ยกเว้นสมาชิกที่สังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่ ข้าราชการที่โอนย้ายจากสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพนักงานครูเทศบาลที่สังกัดในโรงเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

» กรณีพนักงานราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือสมาชิกที่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ จะต้องส่งชำระคืนไม่เกิน 100 งวด โดยให้คำนวณตามระยะเวลาที่คงเหลือในสัญญาจ้าง 1 ปี (เศษของปีให้คิดเป็น 1 ปี) ต่อ 25 งวด และอายุไม่เกิน 60 ปี เว้นแต่พนักงานราชการจ้างตามภารกิจ ให้ส่งคืนภายในระยะเวลาที่เหลือในสัญญาจ้าง และอายุไม่เกิน 60 ปี

» กรณีกู้เงินเกินกว่า 500,000 บาท ผู้กู้เป็นสมาชิกสสอ. และหรือ สส.ชสอ. และหรือ ฅคป. และหรือ สมนอน. และหรือ สส.สท. และหรือทำประกันชีวิตกลุ่ม

หลักประกันเงินกู้

- » กรณีกู้เงินสามัญไม่เกิน 500,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 1 คน
- » กรณีกู้เงินสามัญไม่เกิน 1,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 2 คน
- » กรณีกู้เงินสามัญไม่เกิน 1,500,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 3 คน
- » กรณีกู้เงินสามัญไม่เกิน 2,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 4 คน
- » กรณีกู้เงินสามัญไม่เกิน 2,500,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 5 คน
- » กรณีกู้เงินสามัญไม่เกิน 3,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 6 คน
- » สมาชิก 1 คน ค้ำประกันได้ 6 สัญญา

เงินกู้สามัญหมุนเวียน

» สมาชิกสามัญและสมทบ มีสิทธิกู้ทุนหมุนเวียนได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว ที่มีอยู่ในสหกรณ์ โดยให้ชำระคืนไม่เกิน 240 งวด

» สมาชิกที่กู้เงินสามัญหมุนเวียนแล้วไม่สามารถกู้เงินประเภทอื่นได้ ยกเว้นเงินกู้สามัญ ATM ทั้งนี้ หากสมาชิกกู้เงินประเภทอื่นแล้วก็จะไม่สามารถกู้เงินสามัญหมุนเวียนได้เช่นกัน

» ต้องชำระเงินกู้ทุนหมุนเวียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 งวด จึงจะมีสิทธิยื่นกู้ใหม่ โดยหักกลบหนี้กับสัญญาเดิมได้

» การกู้เงินสามัญหมุนเวียนไม่ผูกพันกับเพดานวงเงินกู้ใด ๆ

» มีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังจากหักชำระประจำเดือนที่สหกรณ์เรียกเก็บทุกรายการแล้ว ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 30

เงินกู้สามัญ ATM

» ต้องเป็นสมาชิกสามัญ อายุสมาชิก 6 เดือนขึ้นไป

» กู้ได้ 10 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 500,000 บาท

» มีค่าหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของวงเงินกู้

» มีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังจากหักชำระประจำเดือนที่สหกรณ์เรียกเก็บทุกรายการแล้ว ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 30

- » ชำระคืนภายใน 180 งวด และอายุไม่เกิน 80 ปี แล้วแต่กรณีได้ถึงกำหนดก่อนกรณีลูกจ้างประจำที่ไม่มีสิทธิรับเงินบำเหน็จรายเดือน ต้องส่งชำระคืนภายในอายุ 60 ปี
- » ใช้บุคคลค้ำประกัน 1 คน โดยต้องไม่เคยค้ำประกันซ้ำซ้อนกับสัญญาเงินกู้ประเภทอื่นของผู้กู้ สมาชิกรายหนึ่งค้ำประกันเงินกู้ประเภทนี้ได้ 2 สัญญา
- » สามารถใช้สิทธิทำรายการกดรับเงินกู้ประเภทนี้ได้ภายในอายุไม่เกิน 65 ปี สำหรับสมาชิกที่มีอายุ 65 ปีขึ้นไป ให้ได้รับเงินกู้ในครั้งเดียวและไม่สามารถกดรับเงินกู้ประเภทนี้ได้อีก โดยให้ชำระคืนภายในอายุ 80 ปี

เงินกู้พิเศษ

วัตถุประสงค์เพื่อการเคหะสงเคราะห์ซื้อที่ดิน ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เพื่อปลดเปลื้องหนี้สิน เพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ เพื่อชื้อยานพาหนะ เงินกู้ตามโครงการที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

- » เป็นสมาชิกสามัญ อายุสมาชิก 3 ปีขึ้นไป
- » วงเงินกู้ไม่เกิน 4,000,000 บาท และต้องมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของเงินกู้
- » ส่งชำระภายใน 300 งวด และชำระคืนภายในอายุ 80 ปี กรณีลูกจ้างประจำที่ไม่มีสิทธิรับเงินบำเหน็จรายเดือน ต้องส่งชำระคืนภายในอายุ 60 ปี
- » มีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังจากหักชำระประจำเดือนที่สหกรณ์เรียกเก็บทุกรายการแล้ว ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 30
- » ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน ไม่ต่ำกว่าวงเงินกู้ตามราคาประเมินของทางราชการ หลักทรัพย์ต้องอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ โดยสมาชิก หรือคู่สมรส หรือบิดามารดา หรือบุตรที่บรรลุนิติภาวะแล้วของผู้กู้ เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์

ประเมินหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้เงินพิเศษ						
วงเงินกู้ไม่เกิน	หุ้นไม่น้อยกว่า	ที่ดินมีบ้านพักอาศัยไม่เกิน	ที่สวนไม่เกิน	ที่นาไม่เกิน	ที่นาที่ดินไม่ได้ทำประโยชน์ไม่เกิน	หลักประกันอื่น
4,000,000	ร้อยละ 15 ของวงเงินกู้	90%	80%	70%	60%	ใช้สิ่งปลูกสร้าง (บ้านพักอาศัย)
		ทั้งนี้ เมื่อรวมกับค่าหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องไม่น้อยกว่าวงเงินที่ขอกู้				

การจัดสวัสดิการสำหรับสมาชิก

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด ได้จัดสวัสดิการสำหรับสมาชิกสหกรณ์ฯ ทั้งในขณะที่เป็นสมาชิกสหกรณ์จนถึงสมาชิกถึงแก่กรรม โดยมีรายละเอียดในการจัดสวัสดิการในแต่ละประเภทดังนี้

เงินทุนการศึกษาบุตร

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิก สมาชิกผู้มีสิทธิขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้.-

- (1) เป็นบุตรโดยกำเนิดของสมาชิก (สมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบ) อายุไม่เกิน 25 ปี
- (2) เป็นบุตรสมาชิกที่ศึกษาในสถานศึกษาในราชอาณาจักรไทยเท่านั้น
- (3) สมาชิกผู้มีสิทธิขอรับทุน ต้องมีอายุการเป็นสมาชิกครบ 1 ปี และมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 5,000 บาท นับถึงวันที่สหกรณ์ประกาศ เรื่อง การขอรับทุนการศึกษาบุตรสมาชิก ประจำปีนั้น ๆ
- (4) หากได้รับอนุมัติทุนการศึกษาบุตรแล้ว แต่สมาชิกได้พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกก่อนได้รับเงินทุนการศึกษาบุตร สหกรณ์ขอสงวนสิทธิในการจ่ายเงิน
- (5) กรณี บิดา มารดา เป็นสมาชิกสหกรณ์ ทั้งสองคน ให้เลือกใช้สิทธิขอรับทุนจากหน่วยบริการของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเท่านั้น
- (6) สมาชิกที่สหกรณ์รับโอนมาจากสหกรณ์อื่น จะนับอายุการเป็นสมาชิกเพื่อรับสวัสดิการทุนการศึกษาบุตร เฉพาะอายุในส่วนของการเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด ครั้งสุดท้ายเท่านั้น
- (7) การรับเงินสวัสดิการทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิก มีเงื่อนไขและเกณฑ์ดังนี้

ที่	ระดับการศึกษา	ได้รับทุน (บาท)
1.	ระดับอนุบาลปีที่ 2 (รัฐบาล)อนุบาล 3 (เอกชน)	1,000.00
2.	ระดับประถมศึกษาปีที่ 3	1,500.00
3.	ระดับประถมศึกษาปีที่ 6	1,500.00
4.	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3	2,000.00
5.	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือ ปวช.3	2,000.00
6.	ระดับปริญญาตรี ปีที่ 2 หรือ ปวส. 2	2,500.00

ขั้นตอนการขอรับเงิน

- (1) ส่งแบบขอรับทุนการศึกษาบุตรสมาชิก
- (2) เอกสารประกอบการขอรับเงิน
 - (2.1) หนังสือรับรองจากสถานศึกษาว่า ในปีการศึกษานั้นๆ บุตรสมาชิก กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นใด
 - (2.2) สำเนาทะเบียนบ้านบุตรสมาชิกผู้ขอรับทุน หรือ สำเนาสูติบัตร
 - (2.3) สำเนาสมุดบัญชีฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด ของบิดา หรือ มารดา ที่ขอใช้สิทธิรับทุนการศึกษาบุตร

เงื่อนไขการขอรับทุน

- (1) บุตรบุญธรรมไม่สามารถยื่นแบบขอรับทุนการศึกษาได้
- (2) ทุนการศึกษาบุตรของบุตรสมาชิกจะได้รับช่วงชั้นละ 1 ครั้งเท่านั้น

เงินสวัสดิการโครงการ “หกสิบยี่สิบแสน”

คุณสมบัติสมาชิกผู้รับเงิน ก่อนวันที่ 1 มกราคมของปีบัญชีนั้น ๆ

- (1) มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์
- (2) เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 20 ปี (การนับอายุการเป็นสมาชิกนับเฉพาะอายุในส่วนของการเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด ครั้งสุดท้ายเท่านั้น)
- (3) มีค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 100,000 บาท
- (4) ให้สมาชิกได้รับเงินสวัสดิการตามตารางหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการ จำนวน 30 % และเมื่อสมาชิกเสียชีวิตให้ทายาทผู้รับโอนประโยชน์ได้รับเงินสวัสดิการ จำนวนที่เหลือ
- (5) ให้สมาชิกที่ได้รับเงินสวัสดิการจำนวน 30% ไปแล้ว และมีอายุครบตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดในปีบัญชีนั้น ๆ ให้ได้รับเงินสวัสดิการเพิ่มอีกจำนวน 10% และเมื่อสมาชิกเสียชีวิตให้ทายาทผู้รับโอนประโยชน์ได้รับเงินสวัสดิการจำนวนที่เหลือ

ตารางหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกสามัญ

หุ้น/อายุสมาชิก	1 ปี-3 ปี	4 ปี-6 ปี	7 ปี-9 ปี	10 ปี-12 ปี	13 ปี-15 ปี	16 ปี-18 ปี	19 ปี-21 ปี	22 ปี-24 ปี	25 ปี-27 ปี	28 ปี-30 ปี	31 ปีขึ้นไป
3,120 - 10,000	8,000	14,000	23,100								
10,010 - 20,000	10,000	16,000	25,200	31,500							
20,010 - 30,000	12,000	18,000	27,300	33,600	44,000						
30,010 - 40,000	14,000	20,000	29,400	35,700	46,200	52,800					
40,010 - 50,000	16,000	22,000	31,500	37,800	48,400	55,000	62,100				
50,010 - 60,000	18,000	24,000	33,600	39,900	50,600	57,200	64,400	71,300			
60,010 - 70,000	20,000	26,000	35,700	42,000	52,800	59,400	66,700	73,600	81,600		
70,010 - 80,000	22,000	28,000	37,800	44,100	55,000	61,600	69,000	75,900	84,000	91,200	
80,010 - 90,000	24,000	30,000	39,900	46,200	57,200	63,800	71,300	78,200	86,400	93,600	100,800
90,010 - 100,000	26,000	32,000	42,000	48,300	59,400	66,000	73,600	80,500	88,800	96,000	103,200
100,010 - 110,000	28,000	34,000	44,100	50,400	61,600	68,200	75,900	82,800	91,200	98,400	105,600
110,010 - 120,000	30,000	36,000	46,200	52,500	63,800	70,400	78,200	85,100	93,600	100,800	108,000
120,010 - 130,000	32,000	38,000	48,300	54,600	66,000	72,600	80,500	87,400	96,000	103,200	110,400
130,010 - 140,000	34,000	40,000	50,400	56,700	68,200	74,800	82,800	89,700	98,400	105,600	112,800
140,010 - 150,000	36,000	42,000	52,500	58,800	70,400	77,000	85,100	92,000	100,800	108,000	115,200
150,010 - 160,000	38,000	44,000	54,600	60,900	72,600	79,200	87,400	94,300	103,200	110,400	117,600
160,010 - 170,000	40,000	46,000	56,700	63,000	74,800	81,400	89,700	96,600	105,600	112,800	120,000
170,010 - 180,000	42,000	48,000	58,800	65,100	77,000	83,600	92,000	98,900	108,000	115,200	122,400
180,010 - 190,000	44,000	50,000	60,900	67,200	79,200	85,800	94,300	101,200	110,400	117,600	124,800
190,010 - 200,000	46,000	52,000	63,000	69,300	81,400	88,000	96,600	103,500	112,800	120,000	127,200
200,010 ขึ้นไป	48,000	54,000	65,100	71,400	83,600	90,200	98,900	105,800	115,200	122,400	129,600

ตารางหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกสมทบ

หุ้น/อายุสมาชิก	2 ปี-3 ปี	4 ปี-6 ปี	7 ปี-9 ปี	10 ปี-12 ปี	13 ปี-15 ปี	16 ปี-18 ปี	19 ปี-21 ปี	22 ปี-24 ปี	25 ปี-27 ปี	28 ปี-30 ปี	31 ปีขึ้นไป
3,120 - 10,000	4,000	7,000	11,550								
10,010 - 20,000	5,000	8,000	12,600	15,750							
20,010 - 30,000	6,000	9,000	13,650	16,800	22,000						
30,010 - 40,000	7,000	10,000	14,700	17,850	23,100	26,400					
40,010 - 50,000	8,000	11,000	15,750	18,900	24,200	27,500	31,050				
50,010 - 60,000	9,000	12,000	16,800	19,950	25,300	28,600	32,200	35,650			
60,010 - 70,000	10,000	13,000	17,850	21,000	26,400	29,700	33,350	36,800	40,800		
70,010 - 80,000	11,000	14,000	18,900	22,050	27,500	30,800	34,500	37,950	42,000	45,600	
80,010 - 90,000	12,000	15,000	19,950	23,100	28,600	31,900	35,650	39,100	43,200	46,800	50,400
90,010 - 100,000	13,000	16,000	21,000	24,150	29,700	33,000	36,800	40,250	44,400	48,000	51,600
100,010 ขึ้นไป	14,000	17,000	22,050	25,200	30,800	34,100	37,950	41,400	45,600	49,200	52,800

เงินสวัสดิการกรณีถึงแก่กรรม

เมื่อสมาชิกถึงแก่กรรมทุกกรณี ให้ทายาทหรือผู้รับโอนประโยชน์ตามที่ระบุ ประสานงานกับทางหน่วยบริการเพื่อขอรับเงินสวัสดิการ และเงินสินไหมมรดกกรรม (กรณีที่ทำประกันชีวิตกลุ่ม) โดยมีเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินตามที่สหกรณ์ฯ กำหนด ดังนี้

เอกสารของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม (ผู้รับโอนประโยชน์คนใดคนหนึ่งรับรองสำเนา)

- (1) หนังสือนำส่งจากหัวหน้าหน่วยบริการ
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน (ประทับตรา “ตาย”)
- (4) สำเนาใบมรณบัตร
- (5) สำเนาหนังสือรับรองการตาย (ถ้ามี)
- (6) สำเนาบันทึกรายวันเกี่ยวกับคดี/สำเนารายงานการชันสูตรศพ(กรณีอุบัติเหตุทำประกันชีวิตกลุ่ม)
- (7) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- (8) ใบรับรองแพทย์หรือรายงานแพทย์หรือสำเนาประวัติการรักษา (กรณีทำประกันชีวิตกลุ่ม)

เอกสารของผู้รับโอนประโยชน์ (รับรองสำเนาด้วยตนเอง)

- (10) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - (11) สำเนาทะเบียนบ้าน
 - (12) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
 - (13) สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีเป็นคู่สมรส)
 - (14) สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย (หมายเลขที่บัญชี)
 - (15) บันทึกรายการแสดงความเจตนาของผู้รับโอนประโยชน์
 - (16) เอกสารการขอรับสินไหมตามแบบฟอร์มของบริษัทรับประกัน (กรณีทำประกันชีวิตกลุ่ม)
- (เอกสารข้อ 15 และ 16 รับได้ที่งานสวัสดิการ)

เงินสวัสดิการกรณีเสียชีวิตทุกกรณี

สำหรับสมาชิกที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ก่อนวันที่ 1 เมษายน 2564 ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ที่	อายุการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ	เงินสวัสดิการที่ได้รับ
1	เป็นสมาชิกสหกรณ์ไม่ถึง 6 เดือน	10,000.00 บาท
2	6 เดือนขึ้นไปถึง 4 ปี	20,000.00 บาท
3	4 ปีขึ้นไปถึง 6 ปี	50,000.00 บาท
4	6 ปีขึ้นไปถึง 8 ปี	100,000.00 บาท
5	8 ปีขึ้นไปถึง 10 ปี	150,000.00 บาท
6	10 ปีขึ้นไป	200,000.00 บาท

สำหรับสมาชิกที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ที่	อายุการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ	เงินสวัสดิการที่ได้รับ
1	เป็นสมาชิกสหกรณ์ไม่ถึง 1 ปี	3,000.00 บาท
2	1 ปีขึ้นไปถึง 3 ปี	10,000.00 บาท
3	3 ปีขึ้นไปถึง 6 ปี	20,000.00 บาท
4	6 ปีขึ้นไปถึง 9 ปี	50,000.00 บาท
5	9 ปีขึ้นไปถึง 12 ปี	100,000.00 บาท
6	12 ปีขึ้นไปถึง 15 ปี	150,000.00 บาท
7	15 ปีขึ้นไป	200,000.00 บาท

การขอรับเงินช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยพิบัติ

สหกรณ์ให้ความช่วยเหลือแก่สมาชิกที่ประสบภัยพิบัติ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย ตลอดจนภัยธรรมชาติ ตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

ที่	ค่าความเสียหาย	ให้ความช่วยเหลือรายละ (บาท)
1	ไม่เกิน 5,000.00 บาท	1,500.00
2	ตั้งแต่ 5,001.00 - 15,000.00 บาท	2,500.00
3	ตั้งแต่ 15,001.00 - 50,000.00 บาท	3,000.00
4	ตั้งแต่ 50,001.00 - 100,000.00 บาท	3,500.00
5	ตั้งแต่ 100,001.00 - 150,000.00 บาท	4,000.00
6	ตั้งแต่ 150,001.00 - 200,000.00 บาท	5,000.00
7	ตั้งแต่ 200,001.00 - 500,000.00 บาท	10,000.00
8	ตั้งแต่ 500,001.00 - 1,000,000.00 บาท	15,000.00
9	ตั้งแต่ 1,000,001.00 - 2,000,000.00 บาท	20,000.00
10	ตั้งแต่ 2,000,001.00 บาทขึ้นไป ให้คณะกรรมการศึกษาพิจารณาให้ความช่วยเหลือเป็นรายๆ ไป ทั้งนี้ไม่เกินรายละ 25,000.00 บาท	

ขั้นตอนการขอรับเงิน

- (1) หนังสือส่งจากหน่วยบริการ
- (2) เอกสารประกอบการขอรับเงิน
 - (2.1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ
 - (2.2) สำเนาทะเบียนบ้าน ที่ประสบภัยพิบัติ
 - (2.3) แบบประเมินมูลค่าความเสียหายของทรัพย์สินที่เกิดขึ้นจากภัยพิบัติ
 - (2.4) ภาพถ่ายบ้านหรือทรัพย์สินที่เสียหายไม่น้อยกว่า 6 ภาพ
 - (2.5) สำเนาบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี (ถ้ามี)

สวัสดิการด้านการฝึกอบรม

- (1) ฝึกอบรมวิชาชีพทั่วไป
- (2) ฝึกอบรมวิชาชีพเฉพาะ
- (3) ฝึกอบรมวิชาชีพเสริมแก่สมาชิกที่เป็นลูกจ้างประจำ

สวัสดิการอื่น

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด (สคช.)

มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกและครอบครัวให้มีหลักประกันที่มั่นคง และให้สมาชิกได้ช่วยเหลือสงเคราะห์ซึ่งกันและกัน โดยไม่ประสงค์จะหากำไรเพื่อแบ่งปันกัน

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (1) เป็นสมาชิกสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด
- (2) เป็นสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด
- (3) มีอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์

ขั้นตอนและเอกสารประกอบการสมัคร

- (1) กรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มของสมาคมฯ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ของผู้สมัคร
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้สมัคร
- (4) สำเนาทะเบียนสมรส (ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ) ของผู้สมัคร
- (5) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐฉบับจริง มีอายุไม่เกิน 30 วัน
- (6) ชำระเงินค่าสมัคร 100 บาท เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า 400 บาท และเงินบำรุงสมาคมฯ 20 บาท รวมเป็น 520 บาท
- (7) ยื่นใบสมัครได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด ในวันและเวลาทำการ

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย (สสอค.)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (1) เป็นสมาชิกสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด
- (2) เป็นสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด
- (3) มีอายุไม่เกิน 55 ปี

ขั้นตอนและเอกสารประกอบการสมัคร

- (1) กรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มของสมาคมฯ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ของผู้สมัคร
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้สมัคร
- (4) สำเนาทะเบียนสมรส (ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ) ของผู้สมัคร
- (5) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐฉบับจริง มีอายุไม่เกิน 30 วัน
- (6) สำเนาสำเนาบัตรประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ของผู้รับเงินสงเคราะห์
- (7) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับเงินสงเคราะห์
- (8) ชำระเงินค่าสมัคร 40 บาท เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า 5,000 บาท และเงินบำรุงสมาคมฯ 40 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 5,080 บาท
- (9) ยื่นใบสมัครได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด ในวันและเวลาทำการ

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สส.ชสอ.)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (1) เป็นสมาชิกสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด
- (2) เป็นสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด
- (3) มีอายุไม่เกิน 55 ปี

ขั้นตอนและเอกสารประกอบการสมัคร

- (1) กรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มของสมาคมฯ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ของผู้สมัคร
- (3) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร
- (4) สำเนาทะเบียนสมรส (ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ) ของผู้สมัคร
- (5) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐฉบับจริง มีอายุไม่เกิน 30 วัน
- (6) สำเนาสำเนาบัตรประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ของผู้รับเงินสงเคราะห์
- (7) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับเงินสงเคราะห์
- (8) ชำระเงินค่าสมัคร 20 บาท เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า 4,800 บาท และเงินบำรุงสมาคมฯ 20 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 4,840 บาท
- (9) ยื่นใบสมัครได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด ในวันและเวลาทำการ

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ครูประถมศึกษาศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ (ฌคป.)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (1) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
 - (2) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
 - (3) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
 - (4) มีอายุในวันสมัครไม่เกิน 45 ปีบริบูรณ์ หรือตามที่คณะกรรมการจะกำหนดเป็นคราว ๆ ไป
 - (5) ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ หรือครูโรงเรียนเอกชนสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
 - (6) ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ในหน่วยงานทางการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน จังหวัดเชียงใหม่
 - (7) พนักงาน เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด
 - (8) เจ้าหน้าที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ครูประถม ศึกษาศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ หรือเป็นคู่สมรส บุตร บิดา มารดา โดยชอบด้วยกฎหมายของบุคคล
- ตามข้อ 5 – ข้อ 8

ผู้ย้ายเข้ามารับราชการหรือทำงานในหน่วยงานตาม ข้อ 5 ภายหลังจากก่อตั้งสมาคม ไม่ถูกจำกัดอายุ ตามความในข้อ 4 ภายใน 3 เดือน นับแต่วันรายงานตัวปฏิบัติงาน

เอกสารประกอบการสมัคร

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (3) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง จากสถานพยาบาลของรัฐ
- (4) ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นคู่สมรสต้องแนบสำเนา ทะเบียนสมรส บิดา มารดา หรือบุตร ต้องแนบสำเนาทะเบียนบ้านที่ระบุความสัมพันธ์ของผู้สมัคร

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สภกรณ์ออมทรัพย์ครุภาคเหนือ (สมอน.)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (1) เป็นสมาชิกสามัญของสภกรณ์ออมทรัพย์ครุในจังหวัดที่ตนสังกัด
- (2) เป็นสมาชิกสมทบของสภกรณ์ออมทรัพย์ครุในจังหวัดที่ตนสังกัด
- (3) มีอายุไม่เกิน 55 ปี
- (4) มีสุขภาพแข็งแรง ณ วันสมัคร
- (5) ไม่เป็นบุคคลที่กำลังป่วยด้วยโรคร้ายแรง (โรคมะเร็ง โรคหัวใจ โรคเบาหวานขั้นรุนแรง วัณโรคระยะอันตราย โรคปอดเรื้อรัง โรคภูมิคุ้มกันบกพร่อง โรคไตวายระยะร้ายแรง)

ขั้นตอนและเอกสารประกอบการสมัคร

- (1) กรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มของสมาคมฯ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ของผู้สมัคร
- (3) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร
- (4) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐฉบับจริง มีอายุไม่เกิน 30 วัน
- (5) สำเนาสำเนาบัตรประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ของผู้รับเงินสงเคราะห์
- (6) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับเงินสงเคราะห์
- (7) สำเนาเอกสารประกอบอื่น ๆ ตามที่กำหนด เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล คำนำหน้าชื่อ เป็นต้น
- (8) สำเนาใบสำคัญการสมรสของสมาชิกสภกรณ์ออมทรัพย์ครุ ในกรณีที่คุณสมรสไม่ได้เป็นสมาชิกสภกรณ์ออมทรัพย์ครุ
- (9) ทะเบียนรับรองบุตร กรณีเป็นบุตรบุญธรรม
- (10) หลักฐานการยืนยันการเป็นสมาชิกสภกรณ์ออมทรัพย์ (กรณีสมาชิกสมัครตรงที่สมาคมฯ)
- (11) รูปถ่ายสมาชิก (ถ่ายรูป ณ สภกรณ์ที่สมัคร)
- (12) ชำระเงินค่าสมัคร 100 บาท เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า 4,000 บาท และเงินบำรุงสมาคมฯ 50 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 4,150 บาท
- (13) ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองได้ที่สมาคมฯ หรือสภกรณ์ออมทรัพย์ครุต้นสังกัดที่เป็นศูนย์ประสานงาน สมอน.

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย (สส.สท.)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (1) เป็นสมาชิกสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ตำรวจ ทหาร ราชการ รัฐวิสาหกิจ สาธารณสุข สถานประกอบการ
- (2) เป็นสมาชิกสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ตำรวจ ทหาร ราชการ รัฐวิสาหกิจ สาธารณสุข สถานประกอบการ
- (3) มีอายุไม่เกิน 70 ปี
- (4) มีสุขภาพแข็งแรง ณ วันสมัคร

ขั้นตอนและเอกสารประกอบการสมัคร

- (1) กรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มของสมาคมฯ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ของผู้สมัคร
- (3) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร
- (4) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐฉบับจริง มีอายุไม่เกิน 30 วัน
- (5) สำเนาสำเนาบัตรประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ของผู้รับเงินสงเคราะห์
- (6) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับเงินสงเคราะห์
- (7) สำเนาเอกสารประกอบอื่น ๆ ตามที่กำหนด เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล คำนำหน้าชื่อ เป็นต้น
- (8) สำเนาใบสำคัญการสมรส(กรณีสมัครประเภทคู่สมรส) สำหรับผู้ที่ขอใช้คำนำหน้านาม “นางสาว” หรือใช้นามสกุลเดิมต้องแนบ แบบ ค.ร.2 ที่ทางราชการออกให้
- (9) ทะเบียนรับรองบุตร กรณีเป็นบุตรบุญธรรม
- (10) หลักฐานการยืนยันการเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ (กรณีสมาชิกสมัครตรงที่สมาคมฯ)
- (11) รูปถ่ายผู้สมัครสมาชิก (ณ วันที่มาสมัครที่สหกรณ์ออมทรัพย์)
- (12) ชำระเงินค่าสมัคร 100 บาท เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าปีแรก 12,000 บาท (ปีต่อไปจะเรียกเก็บตามจำนวนเงินที่จ่ายให้กับสมาชิกที่เสียชีวิต) และเงินบำรุงสมาคมฯ 50 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 12,150 บาท
- (13) ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองได้ที่สมาคมฯ หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ต้นสังกัดที่เป็นศูนย์ประสานงาน สส.สท.

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สภกรณ์ออมทรัพย์ภาคเหนือ (สสอน.)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (1) เป็นสมาชิกสามัญหรือสมาชิกสมทบของสภกรณ์ออมทรัพย์กลุ่มอาชีพครู ตำรวจ ทหาร ป่าไม้ ท้องถิ่น โรงพยาบาล สาธารณสุข ข้าราชการ และรัฐวิสาหกิจ หรือ
- (2) เป็นบิดา มารดา คู่สมรส บุตรหรือบุตรบุญธรรมที่บรรลุนิติภาวะ ของสมาชิกสามัญหรือสมาชิกสมทบของสภกรณ์ออมทรัพย์กลุ่มอาชีพครู ตำรวจ ทหาร ป่าไม้ ท้องถิ่น โรงพยาบาล สาธารณสุข ข้าราชการ และรัฐวิสาหกิจ (สมาชิกสามัญต้องสมัครเป็นสมาชิกสมาคม สสอน. ก่อน)
- (3) มีอายุ 20 - 55 ปี
- (4) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
- (5) ไม่ตกเป็นบุคคลล้มละลาย
- (6) ไม่เป็นบุคคลที่กำลังป่วยด้วยโรคร้ายแรง (โรคมะเร็ง โรคหัวใจ โรคไวรัสโรค โรคปอด โรคภูมิคุ้มกันบกพร่อง โรคไต และโรคหลอดเลือด ทุกประเภท)
- (7) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ

ขั้นตอนและเอกสารประกอบการสมัคร

- (1) กรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มของสมาคมฯ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ของผู้สมัคร
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้สมัคร
- (4) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐฉบับจริง มีอายุไม่เกิน 30 วัน
- (5) สำเนาสำเนาบัตรประชาชน ของผู้รับเงินสงเคราะห์
- (6) สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้รับเงินสงเคราะห์
- (7) สำเนาเอกสารประกอบอื่น ๆ ตามที่กำหนด เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล คำนำหน้าชื่อ เป็นต้น
- (8) สำเนาใบสำคัญการสมรสของสมาชิกสภกรณ์ออมทรัพย์ฯ ในกรณีที่คู่สมรสไม่ได้เป็นสมาชิกสภกรณ์ออมทรัพย์ฯ
- (9) ทะเบียนรับรองบุตร กรณีเป็นบุตรบุญธรรม
- (10) หลักฐานการยืนยันการเป็นสมาชิกสภกรณ์ออมทรัพย์ (กรณีสมาชิกสมัครตรงที่สมาคมฯ หรือสมัครนอกศูนย์ประสานงานต่างจังหวัดที่ตนสังกัด***สำหรับผู้สนใจสมัครที่ไม่มีศูนย์ประสานงานประจำจังหวัดเท่านั้น)
- (11) รูปถ่ายสมาชิก (มาถ่ายรูปด้วยตนเอง ณ สภกรณ์ที่สมัคร)

(12) ชำระเงินค่าธน.รช. 100 บาท เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า 4,000 บาท และ
เงินบำรุงสมาคมฯ 50 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 4,150 บาท

(13) ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองได้ที่สมาคมฯ หรือสหกรณ์
ออมทรัพย์ครูต้นสังกัดที่เป็นศูนย์ประสานงาน สสอน.

โครงการประกันชีวิตกลุ่ม

สหกรณ์เป็นผู้จัดหาบริษัทผู้รับประกัน การสมัครทำประกันเป็นไปตามเงื่อนไขของกรมธรรม์แต่ละกรมธรรม์กำหนดเป็นปี ๆ

คุณสมบัติของผู้สมัครทำประกันชีวิตกลุ่ม

- (1) เป็นสมาชิกสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด
- (2) เป็นสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด (สมัครได้เฉพาะกรมธรรม์ที่รับสมาชิกสมทบ)

ขั้นตอนและเอกสารประกอบการสมัคร

- (1) กรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มของบริษัทผู้รับประกัน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ของผู้สมัคร
- (3) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร
- (4) กรณีสมัครระหว่างปีกรมธรรม์ ชำระค่าเบี้ยประกันตามสัดส่วนระยะเวลาคุ้มครอง ซึ่งอัตราค่าเบี้ยประกัน สามารถสอบถามได้จากเจ้าหน้าที่งานสวัสดิการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์สหกรณ์ www.cmcoop.or.th

กธ.ที่	ค่าเบี้ยประกันต่อปีกธ. (บาท)	ทุนประกัน (บาท)	ประเภทสมาชิก	คุ้มครองถึงอายุ
3	2,000.00 ถึง 4,000.00	เสียชีวิต	สามัญ/สมทบ	80
4		ทุกกรณี	สามัญ/สมทบ	80
6		500,000.00	สามัญ/สมทบ	80
7		เสียชีวิต	สามัญ	75
8		ด้วยอุบัติเหตุ	สามัญ	75
41		รับเพิ่ม	สามัญ	75
42		500,000.00	สามัญ	75

หมายเหตุ : เงื่อนไขอาจมีเปลี่ยนแปลงได้

ปฏิทินการชำระเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตกลุ่ม

กรมธรรม์ ที่	วันเริ่มคุ้มครอง	วันสิ้นสุดคุ้มครอง	ระยะเวลาการชำระ ค่าเบี้ยประกันภายในเดือน
3	12 มีนาคม ปีนี้	11 มีนาคม ปีถัดไป	กุมภาพันธ์ ปีนี้
6	12 มีนาคม ปีนี้	11 มีนาคม ปีถัดไป	กุมภาพันธ์ ปีนี้
4	20 พฤษภาคม ปีนี้	19 พฤษภาคม ปีถัดไป	เมษายน ปีนี้
7	10 กรกฎาคม ปีนี้	9 กรกฎาคม ปีถัดไป	มิถุนายน ปีนี้
8	10 กรกฎาคม ปีนี้	9 กรกฎาคม ปีถัดไป	มิถุนายน ปีนี้
41	19 กรกฎาคม ปีนี้	18 กรกฎาคม ปีถัดไป	มิถุนายน ปีนี้
42	7 กันยายน ปีนี้	6 กันยายน ปีถัดไป	สิงหาคม ปีนี้

ขั้นตอนการชำระค่าเบี้ยประกัน

1. ค่าเบี้ยประกันชีวิตแต่ละกรมธรรม์ จะดำเนินการแจ้งเป็นคราว ๆ ไป

2. วิธีการชำระ

2.1 ถอนจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์รอกจ่ายเบี้ยประกัน หรือ

2.2 นำเงินสดหรือโอนเงินมาชำระ

3. กรณีมีเงินฝากออมทรัพย์รอกจ่ายเบี้ยประกันชีวิต แต่มียอดเงินไม่พอชำระ

สามารถนำเงินฝากเข้าบัญชีได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดของแต่ละกรมธรรม์ (คงเหลือขั้นต่ำในบัญชี 100 บาท หลังถอนชำระประกัน)

4. กรณีนำเงินสดหรือโอนเงินมาชำระ สามารถชำระได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดของแต่ละกรมธรรม์ (การโอนเงินมาชำระต้องนำส่งหลักฐานการโอนพร้อมแจ้งรายละเอียดการชำระ ชื่อ - สกุล เลขสมาชิก ได้ที่ไลน์งานสวัสดิการ Line ID : 0896351010)

5. กรณีไม่ได้ชำระตามกำหนดเวลา ดำเนินการส่งเรียกเก็บจากเงินเดือนในเดือนถัดไป

สมาชิกสามารถแจ้งความประสงค์ให้หักเงินปันผล-เฉลี่ยคืนที่ได้รับ นำฝากเข้าไว้ในบัญชีเงินฝากรอกจ่ายค่าเบี้ยประกัน เพื่อรอนำชำระค่าเบี้ยประกันในแต่ละปี โดยการยื่นแบบฟอร์มตามที่สหกรณ์ฯ กำหนด ภายในเดือนพฤศจิกายน ซึ่งจะคิดค่าเบี้ยโดยประมาณกรมธรรม์ละ 4,000.00 บาท (7 กรมธรรม์ เป็นจำนวนเงิน 28,000.00 บาท)

ช่องทางติดต่อ

ที่อยู่ : 175 หมู่ที่ 2 ถ.สมโภชเชียงใหม่ 700 ปี ต.ท่าศาลา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000

โทรศัพท์ : 053-851888

Website : www.cmcoop.or.th

Facebook : cm coop

Line office : @cmcoop



Line office

Email : งานสวัสดิการ : insurance@cmcoop.or.th

งานการเงิน : finance@cmcoop.or.th

งานประมวลผล : process@cmcoop.or.th

งานอำนวยการ : pr@cmcoop.or.th

งานสินเชื่อ : loan@cmcoop.or.th

งานนิติกร : law@cmcoop.or.th

เวลาทำการ วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น. (การเงิน ปิดทำการเวลา 15.00 น.)

QR Code ไลน์ ติดต่องาน



งานอำนวยการ/ธุรการ



งานสวัสดิการ



งานการเงิน



งานสมาชิกภาพ/งานประมวลผล



งานสินเชื่อ



งานนิติกร



งานสคช.

กลุ่มงานของสหกรณ์ฯ	ภายใน	มือถือ	โทรสาร	Line ID
ประธานกรรมการ	800			
ผู้จัดการ	801			
รองผู้จัดการ - งานสินเชื่อ - งานวิเคราะห์เงินลงทุนและบัญชี	802	087-7250253		
รองผู้จัดการ - งานอำนวยการและสวัสดิการ	803			
รองผู้จัดการ - งานประมวลผล และเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานการเงิน	804			
งานอำนวยการและสวัสดิการ - งานอำนวยการ	101-104	088-2691401 081-6557962	053-851765	prcmcoop
- งานสวัสดิการ	200-202	089-6351010	053-851889	0896351010
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ฯ (สคช.)	203-204	082-7610055 090-6715501	053-105604	skccm101
งานการเงิน	300-305	087-7256372 088-2671708	053-851890	@financecmcoop
งานประมวลผล และเทคโนโลยีสารสนเทศ	400-405	092-2246374 087-7256194	053-850431	itcmcoop @itcmcoop
งานวิเคราะห์เงินลงทุนและบัญชี	500			
งานสินเชื่อ - ปรับโครงสร้างหนี้/พิเศษ 601 - สมาชิกโอนย้าย 606 - ดอกเงิน 604 - เงินกู้ทั่วไป 600,602,603,607	600-607	089-6351212 092-2246373 087-7250253	053-850925	@loancmcoop
งานบริหารทรัพยากรและนิติการ	700-702	092-2246372 087-7250069		0922246372